

25 Kasım 2019

1. KURULUŞ

Aşağıdaki adı, soyadı, unvanı, yerleşim yeri ve uyruğu yazılı kurucu tarafından bir Anonim Şirket kurulmuş bulunmaktadır.

Sıra No	Kurucu	Adres	Uyruk	Kimlik No
1	MUHSİN YETER	İZMİR / KEMALPAŞA	TÜRKİYE	279*****94

2. ŞİRKETİN UNVANI

Şirketin unvanı GIDAÇARŞISICOM İNTERNET HİZMETLERİ ANONİM ŞİRKETİ dir.

3. AMAÇ VE KONU

- Ticareti yasal olan her türlü mal ve hizmetin alımı, satımı, ithalatı, ihracatını yapmanın yanı sıra,
- 1- Fiziki malların ve hizmetlerin satışı için çevrimiçi çok kategorili açık pazar oluşturmak.
- 2- E-ticaret için entegre ürün ve hizmet çözümleri geliştirmek ve pazarlamak,
- 3- Bilgi teknolojileri için yazılım geliştirmek ve üçüncü şahıslara lisans hakkı tanımak.
- 4- E-ticaret ve diğer yazılım çözümleri için organizasyon ve planlama danışmanlığı ve kullanıcı eğitimi sunmak.
- 5- Seyahat, konser, eğlence ve benzeri organizasyonlar düzenlemek, satmak ve pazarlamak, bu hizmetlerin verilebilmesi için ilgili kurum ve kuruluşlara gerekli belgelerin alınması için başvuru yapmak ve gerekli belgeleri almak.
- 6- Bilgi teknolojileri sistemleri ve ilgili aksesuarları satmak, kiralamak, finansal kira yapmak, temin ve tedarik etmek.
- 7- Bilgi teknolojileri alanında uluslararası piyasalara açılımı ve gelişimi sağlamak amaçlı olarak bilgi teknolojileri alanında faaliyetlerde bulunmak.
- 8- Şirket amacıyla ilgili olarak her türlü malın ihracat, ithalat, iç ve dış uluslararası mümessillik ve dahili toptan ticaretini yapmak
- 9- Yaptığı ve yapacağı etüt, inceleme ve araştırma sonuçlarını ülke ekonomisinin genel yapısı, gelişimi, ihtiyaçları açısından değerlendirmek kuruluşların bu yapıya, gelişime ve ihtiyaçlara paralel teşkilatlanmasını ve çalışmalar yapmasını sağlamak, bu konularda her türlü danışmanlık ve geliştirme hizmetlerini vermek
- 10- Her marka bilgisayar ve bilgisayar donanımının ithalatı, ihracatı ve dahili ticaretini, tüm bilgisayar ve yan donanımları birimleri mikrofilm faksim ile bunlar gibi tüm bilişim sistemleri, endüstriyel büro otomasyon, tüm yazılım ve donanım faaliyetleri servis büro hizmetleri vermek. internet üzerinden her türlü bilgi, ses ve görüntü hizmeti vermek, web sitesi hazırlamak, hazırlatmak ve internet servis sağlayıcılığı yapmak.
- 11- Her türlü bilgisayar sistemleri, yazılım ve donanım destek ve danışmanlık hizmetlerini sağlamak.
- 12 - Bilgisayar programlarının ve bilgisayar kontrolü sistemlerinin alımı, satımı, pazarlaması, imali, montajı, bakımı için gerekli ham mamul yarı mamul sistemlerinin ünitelerin parçalarının ve yedeklerinin ve bunlara uygun her türlü bilgisayarlar ile kontrol edilebilecek ve gelecekte uygulanabilecek teknolojide imal edilmiş mamul ve yarı mamul parça sistem ve üniteler olarak alım satımı, ithalatını ve ihracatını yapmak.
- 13 - Her türlü restoran, cafe, lokanta gibi gıda satışının yapılabileceği tesisleri kurar, işletir, kiralar, kiraya verir ve bu gibi yerlerin rezervasyon ve organizasyon işlerini yapar.
- 14- İnsanların beslenmesinde önemli bir etkinliği olan ve gıda sektörüne konu teşkil eden her nevi sıcak, soğuk, dondurulmuş, kurutulmuş, ve konsantresi yapılmış besin maddelerinin pazarlanması konusunda toptan ve perakende satış yapmak amacı ile gerekli olan satış mağazalarını açmak ve işletmek.
- 15- Her türlü elektrik ve elektronik ev aletleri ve bunlarla ilgili yedek parça aksesuarlarının ithalatı, ihracatı, toptan ve perakende alım satımı.
- 16 - Yurt içinde ve yurt dışında (uluslararası) kara, hava, deniz vb. yolu ile her türlü kuru ve sıvı eşya-yük taşımacılığı yapmak, yaptırmak. Konu ile ilgili her türlü yetki belgesi almak.
- 17- Her türlü nakliyecilik ve nakliye komisyonculuğu faaliyetinde bulunmak.

Şirket bu amaçlarını gerçekleştirebilmesi için aşağıdaki konularda da faaliyetlerde bulunabilir.

- A -Şirket amacıyla ilgili olarak ihracat, ithalat, dahili ticaret, iç ve dış uluslar arası mümessillik, komisyonculuk, acentelik, bayilik, distribütörlük, müşavirlik, pazarlamacılık, toptancılık işlerini yapmak.
- B -Şirketin işleri için iç ve dış piyasalarda uzun orta kısa vadeli istikrarlar akdetmek. Envai ve kefalet, açık krediler senet üzerinden avans kredileri, emtia üzerinden avans kredileri ve benzeri kredileri temin etmek.
- C -Şirket amacını gerçekleştirebilmesi için her türlü mali ve ticari, sınıal, idari tasarruf ve faaliyetlerde bulunmak.
- D -Gerek 4875 sayılı "doğrudan yabancılar yatırım kanunu" gerek sair ilgili mevzuat hükümleri uyarınca şirketin faaliyet konularına giren işleri yapan gerçek ve tüzel kişiler ile şirket teşkilî, ortaklık girişimlerinde bulunmak. Mevcut ticari işletmelere işbirlik etmek.
- E -Şirketin amacına ulaşabilmesi için gerekli makine ve tesisler ile gayrimenkulleri iktisap etmek, devir ferağ etmek, menkullerin üzerinde irtifak, intifa, sükna gayrimenkul mükellefiyeli kat mülkiyeti, kat irtifakı tesis etmek ve bu sayılanlar üzerinde her nevi aynı ve şahsi tasarruf ve faaliyetlerde bulunmak, gayrimenkullerle ilgili olarak tapu daireleri nezdinde ifraz tevhit parselasyonla ilgili tasarruf ve muamelelerde bulunmak.
- F -Şirket amacıyla ilgili olarak Aktifi ve Pasifini, Varlıkları ve kaynaklarını temin için ipotek, rehin, kefalet ve diğer teminatları almak, ipotek , rehin, kefalet ve diğer teminatları vermek, ipotek karşılığı bir teminat ile yada ipoteksiz olarak teminatın ödünç alınabilmesi, ipotek tesis edilmesi ve fık edilmesi, ticari işletme rehini akdedilebilmesi.
- G -Yukarıdaki faaliyetlerle ilgili olarak gerekli bilumum ruhsatnamelerin, müsaadelerin, istisnaları, iktisabı, işletme ruhsatnameleri ve imtiyazları, her türlü yerli ve yabancı marka patent, ihtira berati, ihtira haklarının lisans ve imtiyazlarının (know-how) model, resim, bröve ve ticari unvanlarının yardım ve fikri hakların, müşavirlik, mühendislik, hizmetlerinin ve benzer diğer sınıal mülkiyet haklarını iktisap etmek, devir ve ferağ etmek bunları üzerinden lisans anlaşmaları yapmak.
- H -Şirket amacının gerçekleştirilmesini için her türlü fabrikalar, imalathaneler, depolar, idari binaları ve hizmet binaları ile özel anre depolama tesislerini kurmak, bizzat ve başkalarına ihale suretiyle inşa ettirmek bunları alıp satmak kiraya vermek, kiralamak, devir ve ferağ etmek bunlar üzerinde her türlü aynı ve şahsi tasarruf ve faaliyetlerde bulunmak, konu ile ilgili olarak resmi ve özel her türlü ihalelere katılmak.
- I -Şirket işleri için gerekli taşıtları (Gemiler dahil) iktisap etmek, devir etmek ve bunlar üzerinde aynı ve şahsi tasarruf ve faaliyetlerde bulunmak, makine ve taşıt araçlarının alımı ve satılması, kiralanması, ithalat ve ihracat edilmesi.
- J -Şirket işletme konusu ile ilgili faaliyetlerde bulunabilmek için, gerekli ve ona yardımcı ve onu kolaylaştırıcı, özel hukuk ve kamu hukuku ve tüzel kişiler tarafından çıkarılan hisse senetlerini, tahvil ve ifta senedi gibi değerleri aracılık yapmamak koşulu ile iktisap edebilir
- K- Yurt içindeki ve yurt dışındaki özel ve resmi kurumların, yurt içinde ve yurt dışında uluslar arası açtıkları ve açacakları her türlü ihalelere katılabilir, anlaşmalar yapabilir, taahhütlerde bulunabilir.

muhsin yeter
 Ali



25 Kasım 2019

4. ŞİRKETİN MERKEZİ

Şirketin merkezi İZMİR ili ÇİĞLİ İlçesi'dir.

Adresi BALATÇIK MAHALLESİ 8789/4 SK. NO: 1/43 ÇİĞLİ/İZMİR'dir.

Adres değişikliğinde yeni adres, ticaret siciline tescil ve Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde ilan ettirilir. Tescil ve ilan edilmiş adrese yapılan tebligat şirkete yapılmış sayılır. Tescil ve ilan edilmiş adresinden ayrılmış olmasına rağmen, yeni adresini süresi içinde tescil ettirmemiş şirket için bu durum fesih sebebi sayılır.

5. SÜRE

Şirketin süresi, kuruluşundan itibaren sınırsızdır. Bu süre esas sözleşmesini değiştirmek suretiyle uzatılıp kısaltılabilir.

6. SERMAYE

Şirketin sermayesi, beheri 100,00 Türk Lirası değerinde 2300 paya ayrılmış toplam 230000,00 Türk Lirası değerindedir. Bu payların tamamı nama yazılıdır.

-Beheri 100,00 Türk Lirası değerinde 2300 adet paya karşılık gelen 230000,00 Türk Lirası MUHSİN YETER tarafından nakdi olarak taahhüt edilmiştir.

Nakden taahhüt edilen payların itibari değerlerinin 57500,00 TL'si şirketin tescilinden önce ödenmiştir. Nakden taahhüt edilen payların geri kalan kısmı ise yönetim kurulunun alacağı kararlara göre şirketin tescilini izleyen 24 ay içinde ödenecektir.

7. YÖNETİM KURULU ve SÜRESİ

Şirketin işleri ve idaresi Genel Kurul tarafından Türk Ticaret Kanunu Hükümleri çerçevesinde seçilecek en az 1 üyeden en çok 5 üyeden oluşan bir yönetim kurulu tarafından yürütülür. Yönetim Kurulu süresi 1 - 3 yıl arasındadır. İlk Yönetim Kurulu üyesi olarak 3 yıllığına aşağıdakiler seçilmiştir.

279*****94 Kimlik No'lu , İZMİR / KEMALPAŞA adresinde ikamet eden, MUHSİN YETER Yönetim Kurulu Üyesi olarak seçilmiştir.

8. ŞİRKETİN İDARESİ VE TEMSİLİ

Şirketin Yönetimi ve dışarıya karşı temsili Yönetim Kurulu'na aittir. Şirket tarafından verilecek bütün belgelerin ve yapılacak sözleşmelerin geçerli olabilmesi için, bunların şirket unvanı altına konmuş ve şirketi temsile yetkili kişi veya kişilerin imzasını taşıması gereklidir. Yönetim kurulu, temsil yetkisini bir veya daha fazla murahhas üyeye veya müdür olarak üçüncü kişilere devredebilir. En az bir yönetim kurulu üyesinin temsil yetkisini haiz olması şarttır.

Yönetim kurulu, düzenleyeceği bir iç yönergeye göre, yönetimi, kısmen veya tamamen bir veya birkaç yönetim kurulu üyesine veya üçüncü kişiye devretmeye yetkilidir. Bu iç yönerge şirketin yönetimini düzenler; bunun için gerekli olan görevleri tanımlar, yerlerini gösterir, özellikle kimin kime bağlı ve bilgi sunmada yükümlü olduğunu belirler. Yönetim kurulu, istem üzerine pay sahiplerini ve korunmaya değer menfaatlerini ikna edici bir biçimde ortaya koyan alacaklıları, bu iç yönerge hakkında, yazılı olarak bilgilendirir.

Yönetim kurulu, temsile yetkili olmayan yönetim kurulu üyelerini veya şirkete hizmet akdi ile bağlı olanları sınırlı yetkiye sahip ticari vekil veya diğer tacir yardımcılarını olarak atayabilir. Bu şekilde atanacak olanların görev ve yetkileri, hazırlanacak iç yönergede açıkça belirlenir. Bu durumda iç yönergenin tescil ve ilanı zorunludur. İç yönerge ile ticari vekil ve diğer tacir yardımcılarını atanamaz. Yetkilendirilen ticari vekil veya diğer tacir yardımcılarını da ticaret siciline tescil ve ilan edilir. Bu kişilerin, şirkete ve üçüncü kişilere verecekleri her tür zarardan dolayı yönetim kurulu müteselsilen sorumludur.

9. TEMSİLE YETKİLİ OLANLAR, TEMSİL ŞEKLİ VE GÖREV DAĞILIMI

Temsile Yetkili Olanlar ve Temsil Şekli:

İlk 3 Yıl için 279*****94 Kimlik No'lu , İZMİR / KEMALPAŞA adresinde ikamet eden, MUHSİN YETER (YÖNETİM KURULU BAŞKANI) Temsile Yetkili olarak seçilmiştir.

Yetki Şekli: Münferiden Temsile Yetkilidir.

10. GENEL KURUL

Genel Kurullar, olağan ve olağanüstü toplantıdır. Olağan toplantı her faaliyet dönemi sonundan itibaren üç ay içinde yapılır; olağanüstü toplantı ise, Şirket işlerinin gerektirdiği hallerde ve zamanlarda toplanır. Genel kurul toplantılarında, her pay sahibinin oy hakkı, sahip olduğu payların itibari değerleri toplamının, şirket sermayesinin itibari değerinin toplamına oranlanmasıyla hesaplanır. Pay sahibi genel kurul toplantılarına kendisi katılabileceği gibi pay sahibi olan veya olmayan bir temsilci de yollayabilir. Şirket genel kurul toplantılarında, Türk Ticaret Kanununun 409.maddesinde yazılı hususlar müzakere edilerek gerekli kararlar alınır. Genel kurul toplantıları ve bu toplantılardaki karar nisabı, Türk Ticaret Kanunu hükümlerine tabidir. Genel kurul, şirketin merkez adresinde veya yönetim merkezinin bulunduğu şehrin elverişli bir yerinde toplanır.

11. İLAN

Genel kurulun toplantıya çağrılmasına ilişkin ilanlar da dahil olmak üzere Şirkete ait ilanlar Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde yapılır.

Genel kurulun toplantıya çağrılmasına ilişkin ilanların Türk Ticaret Kanunu'nun 414 üncü maddesi hükmü gereğince ilan ve toplantı günleri hariç olmak üzere en az iki hafta önce yapılması zorunludur.

12. HESAP DÖNEMİ

Şirketin hesap yılı, Ocak ayının 1. gününden başlar ve Aralık ayının 31. günü sona erer. Fakat birinci hesap yılı, Şirketin kesin olarak kurulduğu tarihten itibaren başlar ve o senenin aralık ayının otuz birinci günü sona erer.

13. KARIN TESPİTİ VE DAĞITIMI

Şirketin net dönem kârı, faaliyet dönemi sonunda tespit edilen gelirlerden, yapılmış her çeşit giderlerin çıkarılmasından sonra kalan miktardır. a) Net dönem kârının %51, ödenmiş sermayenin %20'sine ulaşınca kadar genel kanuni yedek akçeye ayrılır. b) Kalan miktarın %5'i pay sahiplerine kâr payı olarak dağıtılır. Genel kurul, net dönem kârından (a) ve (b) bentlerindeki tutarlar düşüldükten sonra kalan tutarın dağıtılmayarak yedek akçeye ayrılmasına, kısmen veya tamamen dağıtılmasına karar verilmeye yetkilidir. Genel kurul,

muhsin yeter
elli



25 Kasım 2019

İlgili mevzuat çerçevesinde pay sahiplerine kâr payı avansı dağıtılmasına karar verebilir. Kâr payı avansı tutarının hesaplanmasında ve dağıtımında ilgili mevzuat hükümlerine uyulur.

14. YEDEK AKÇE

Yedek akçelerin ayrılması hususunda Türk Ticaret Kanununun 519 ila 523. maddeleri hükümleri uygulanır.

15. KANUNİ HÜKÜMLER

Bu esas sözleşmede bulunmayan hususlar hakkında Türk Ticaret Kanunu hükümleri uygulanır.

KURUCULAR

Sıra No	Konu	Üyruk	İmza
1	MUHSİN YETER	TÜRKİYE	

Muhsin Yeter

Muhsin Yeter

Muhsin Yeter

Özgür ALİPAŞA
Yetki Pe
T.C. İZMİR TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019

T.C. İzmir Ticaret Sicili Müdürlüğü

25 Kasım 2019

MERSİS'te hazırlanan, Müdürlüğümüzce dökümü alınıp ilgisine açıklanan ve ilgililer tarafından okunan bu sözleşme altındaki imzaların gösterdiği;

1. Gerçek kişiler için:

• Bornova Nüfus Müdürlüğünden verilmiş 24.5.2010 tarih, 8589 kayıt, S11 seri ve 416529 numaralı fotoğraflı Nüfus Cüzdanına göre İzmir İli, Konak İlçesi, NAMIK KEMAL mahallesi/köyü, 177 cilt, 474 aile sıra, 1 sıra numaralarında nüfusa kayıtlı olup, baba adı BİLAL, ana adı HALİSE, doğum tarihi 1.3.1956, doğum yeri YENİCE olan ve halen 75.YIL CUMHURİYET MAH. ÖREN İZMİR CAD. NO: 35 İÇ KAPI NO: 4 KEMALPAŞA / İZMİR adresinde bulunduğunu, bildiren 27989007394 T.C. kimlik numaralı MUHSİN YETER,

isimli kişi/kişilere ait olduğunu, Müdürlükte huzurunda alındığını, onaylarım.

ÖZGÜR ALİFENDİOĞLU
İZMİR TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ
Memur
İmza/Mühür
25.11.2019

